



Area Sociale
Servizi alla Persona

Piazza Indipendenza, 1 - 33010 Feletto Umberto (UD)
Tel. 0432.577311 - tavagnacco@postemailcertificata.it
sociale@comune.tavagnacco.ud.it
www.comune.tavagnacco.ud.it

**SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA NELL'AMBITO DELLO "SPORTELLLO DI
ASCOLTO" RIVOLTO AD ALUNNI/E, FAMIGLIE ED INSEGNANTI DELL'ISTITUTO
COMPENSIVO DI TAVAGNACCO**

**Periodo ottobre 2024 – settembre 2027 con possibilità di rinnovo fino a settembre 2030
PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 41, COMMA 12 DEL D.LGS. 36/2023**

Sommario

PREMESSA.....	2
PARTE I RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA.....	2
1.1 Analisi del contesto.....	2
1.1.1 Riferimenti normativi.....	2
1.1.2 Analisi del contesto generale.....	2
1.1.3 Analisi del contesto nel Comune di Tavagnacco.....	3
1.2 Finalità, obiettivi e risultati attesi.....	5
1.3 Destinatari.....	5
1.4 Descrizione del servizio.....	6
1.5 Luogo di realizzazione del servizio.....	7
1.6 Tempi di realizzazione del servizio.....	7
PARTE II INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA EX ART. 26, COMMA 3 DEL D. LGS. 81/2008.....	7
PARTE III CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO.....	7
3.1 Dati utilizzati.....	7
3.2 Spese per l'acquisizione del servizio.....	8
3.3 Valore appalto e importo a base di gara.....	8
PARTE IV OFFERTE.....	9
4.1 Requisiti minimi e valutazione delle offerte.....	9
4.2 Variante migliorativa.....	10
PARTE V MODIFICA DELLE CONDIZIONI NEGOZIALI DURANTE IL PERIODO DI VALIDITÀ DEL CONTRATTO.....	10

PREMESSA

Il presente progetto viene elaborato ai sensi dell'art. 41, comma 12 del d.lgs. 36/2023. Tutte le altre informazioni richieste dall'art. 41, comma 12 del d.lgs. 36/2023 sono rinvenibili nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati che formano parte integrante e sostanziale della presente progettazione.

PARTE I RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

1.1 Analisi del contesto

1.1.1 Riferimenti normativi

Il quadro normativo di riferimento è dato dalle seguenti fonti normative (e ss.mm.ii.):

- d.lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della l. 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", d'ora in avanti "Codice";
- l. 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- DPR 28.12.2000, n. 445 "Testo Unico sulla documentazione amministrativa";
- l. 08.11.2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- l.r. F.V.G. 31.03.2006, n. 6 "Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale";
- norme del Codice Civile che disciplinano i contratti, in particolare quelle relative agli appalti di servizi;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001 (approvato con D.P.R. n. 62/2013) e il Codice di Comportamento aziendale del Comune di Tavagnacco (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 175 dd. 18.12.2013 e successivamente integrato con deliberazione giuntale n. 9 del 30.01.2015);
- Regolamento UE 679/2016 e, per la parte ancora vigente, d.lgs. 30.06.2003, n. 196 per quanto riguarda la protezione dei dati personali.

1.1.2 Analisi del contesto generale

La scuola è un luogo di vita dove si realizzano incontri tra coetanei, dove si impara a convivere civilmente e a relazionarsi con gli adulti; è il luogo in cui le esperienze scolastiche rappresentano occasioni di crescita, alcune collegate a percorsi di studio, altre relative a momenti di socializzazione. Purtroppo, però, alcuni di questi momenti a volte producono contrasti, contraddizioni e sofferenze psicologiche che, unitamente ad altre forme di disagio di cui l'allievo è già in possesso quando arriva a scuola, fanno sì che gli stessi vivano questo periodo della loro vita con eccessiva tensione, spesso con effetti negativi nei rapporti con gli altri e nell'impegno scolastico.

La scuola è intesa ormai sempre più come luogo di crescita a 360 gradi; non solo ampliamento del bagaglio di conoscenze possedute, ma anche vera e propria palestra di competenze espressive, relazionali, emotive, oltre che cognitive, in particolare negli anni della preadolescenza e dell'adolescenza. Nel corso di questo percorso possono verificarsi momenti di fatica e incertezza, senso di disorientamento, emozioni difficili da gestire, preoccupazioni legate alla scuola, alla crescita o alle relazioni che talvolta interferiscono con la possibilità dei ragazzi di apprendere e di utilizzare le proprie energie in maniera creativa e soddisfacente, sia a scuola che al di fuori di essa. Gli adulti possono sembrare troppo lontani da sé e dalle problematiche proprie dell'adolescenza, oppure al contrario troppo vicini, troppo coinvolti per poter essere interpellati.

Inoltre, è ampiamente assodato a livello internazionale che le bambine/i e adolescenti hanno subito un impatto durissimo a causa dell'emergenza epidemiologica che ha aggravato diverse situazioni e messo in luce criticità già presenti.

La caratteristica dello Sportello di ascolto, pensato in primo luogo per i ragazzi, è proprio quella di offrirsi come uno spazio di ascolto e sostegno aperto collocato fisicamente nella scuola, ma gestito da una figura adulta esterna al mondo della scuola e tenuta al segreto professionale. Lo Sportello costituisce per gli alunni/e una possibilità facilmente accessibile, gratuita e "a portata di mano" di confrontarsi con un esperto ed essere aiutati a trovare in sé nuove modalità e prospettive più funzionali, per affrontare le fatiche della crescita.

La possibilità di promuovere il benessere psicologico degli alunni/e passa anche attraverso il sostegno agli adulti di riferimento con cui questi si relazionano quotidianamente, che possono sentire l'esigenza di un confronto con l'esperto. Lo Sportello di ascolto si configura così anche come uno spazio-ponte per tutte le altre figure coinvolte nel mondo della scuola:

- insegnanti: attraverso un ascolto competente e attento, si offre un servizio di consulenza specializzato rispetto alla gestione di eventuali difficoltà riscontrate nella relazione con alcuni allievi o con il gruppo classe;

un aiuto ad individuare segnali di disagio che possano richiedere interventi più specifici; un supporto rispetto alla comunicazione scuola-famiglia, in certi casi delicata e impegnativa;

- genitori: presso lo sportello è possibile confrontarsi con lo specialista riguardo ai problemi nella relazione con i propri figli, sia riguardanti l'ambito scolastico (es. rapporto con i compiti, la scuola, il gruppo dei pari, ecc.), sia extrascolastico (rapporto con adulti di riferimento, rapporto con le regole, questioni inerenti la crescita, gestione della quotidianità, etc.). L'obiettivo è quello di accogliere le preoccupazioni e i dubbi, sostenendo le competenze genitoriali e promuovendo la comunicazione tra generazioni;
- gli altri alunni/e: lo sportello di ascolto è momento di ascolto e di consulenza rispetto alle difficoltà di comunicazione e relazione anche con i compagni.

Il servizio vuole porsi inoltre come uno spazio di confronto con il territorio volto ad offrire occasioni d'incontro, scambio, conoscenza, condivisione e dialogo in grado di coinvolgere anche il resto della comunità attraverso proposte che sappiano creare le condizioni ideali per la costruzione di relazioni positive. E' quindi momento di incontro e di confronto tra quanti cercano di capire e contribuire a risolvere le difficoltà che naturalmente possono sorgere in età evolutiva e occasione per dotarsi di strumenti per leggere le diverse manifestazioni di disagio e intervenire su di esse rimuovendo gli ostacoli culturali o relazionali.

1.1.3 Analisi del contesto nel Comune di Tavagnacco

Nel Comune di Tavagnacco è attivo, da oltre un ventennio, il servizio di consulenza psicologica nell'ambito dello "Sportello di ascolto" rivolto ad alunni/e, famiglie ed insegnanti dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco. Il servizio è nato dall'esigenza di affrontare la presenza di numerosi ragazzi iscritti alla scuola secondaria di primo grado con difficoltà relazionali e familiari che necessitavano di un supporto psicologico al fine di affrontare al meglio le situazioni critiche ed in generale la fase della pre-adolescenza. Si era ravvisata inoltre la necessità di supportare a livello psicologico anche i genitori e gli insegnanti di tutti gli alunni/e iscritti all'Istituto Comprensivo di Tavagnacco nel loro ruolo educativo.

Fin dall'inizio le finalità del servizio sono state quelle di:

- prevenire il disagio giovanile e la devianza, aiutare i minori e le loro famiglie ad esprimere i propri sentimenti ed emozioni nonché eventuali stati di malessere, favorire gli atteggiamenti positivi di valorizzazione e stima personale nonché promuovere il benessere individuale attraverso l'integrazione sociale e lo sviluppo delle relazioni personali, al fine di evitare forme di isolamento e di chiusura;
- fornire informazioni, suggerimenti e consigli ai minori, ma anche affiancare e fornire consulenza e modelli di intervento alle diverse parti dell'istituzione educativa (genitori ed insegnanti);
- coinvolgere, creando momenti di incontro e di confronto, tutta la comunità.

L'attuale servizio, oggetto di appalto a operatore economico (fornitore del servizio), prevede:

1. colloqui individuali finalizzati al supporto psicologico degli alunni/e, che frequentano la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, delle famiglie di tutti gli alunni/e che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco e degli insegnanti di tutto l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco;
2. l'organizzazione e gestione di laboratori di classe e/o a favore degli insegnanti per la promozione della salute e del benessere psico-fisico e lo sviluppo di relazioni positive;
3. l'organizzazione e gestione di iniziative rivolte alla popolazione locale per promuovere il benessere psicologico degli alunni/e attraverso il sostegno agli adulti di riferimento con cui questi si relazionano quotidianamente.

I colloqui individuali si svolgono nei locali messi a disposizione dall'Istituto Comprensivo. Ai colloqui individuali si accede previo appuntamento che viene gestito dal fornitore del servizio. Si prevede anche un'interazione con la rete territoriale costituita dall'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, dai Servizi specialistici, dal Servizio Sociale dell'Ambito territoriale "Friuli centrale" e del Comune di Tavagnacco, per garantire continuità e raccordo negli interventi sui fenomeni del disagio giovanile e della devianza, previo consenso dell'utenza e dei genitori dell'utenza.

Attualmente sono previste 5 ore settimanali di colloqui individuali. Le ore vengono distribuite settimanalmente nelle giornate ed orari concordati con l'Istituto Comprensivo all'inizio dell'esecuzione del servizio. Il fornitore deve comunque garantire, in accordo con l'Istituto Comprensivo, flessibilità nella distribuzione delle ore complessive di colloqui individuali in relazione alle esigenze dell'utenza e dell'Istituto Comprensivo. I colloqui individuali vengono svolti nel periodo di apertura delle scuole (ad eccezione del mese di settembre) in orario scolastico ed extrascolastico in base a quanto concordato.

Per ogni incontro lo psicologo registra, nelle schede di rilevazione degli interventi, il tipo di utente (genitore, minore, insegnante), la classe, scuola, età, sesso, la data, i problemi e le necessità rilevate (per ogni intervento

possono emergere anche più problemi e/o necessità), le note relative alla situazione presentata e gli accordi presi in sede di colloquio.

Durante l'anno (solare) attualmente vengono realizzati, complessivamente tra tutte le scuole, due laboratori destinati ad una classe o gruppo classe. I laboratori, organizzati e gestiti in toto dal fornitore del servizio, vengono preventivamente concordati con l'Istituto comprensivo e l'Amministrazione comunale.

Ogni anno (solare) vengono inoltre realizzate tre serate aperte a tutta la popolazione locale organizzate e gestite in toto dal fornitore del servizio e preventivamente concordate con l'Istituto Comprensivo e l'Amministrazione Comunale.

Con cadenza periodica il fornitore del servizio è chiamato a partecipare alle riunioni tra Istituto Comprensivo e Amministrazione comunale per programmare e coordinare il lavoro, confrontare la casistica e garantire la migliore e regolare gestione del servizio.

L'intero servizio è pubblicizzato sui siti istituzionali dell'Amministrazione comunale e dell'Istituto Comprensivo nonché mediante materiale digitale e cartaceo predisposto dal fornitore in collaborazione con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo e distribuito agli alunni/e, affisso presso l'Istituto Comprensivo e presso l'Amministrazione comunale. All'inizio dell'anno scolastico lo "Sportello di ascolto" viene presentato, a cura del fornitore del servizio, nelle singole classi.

Si riportano di seguito i dati relativi al numero di ore di **servizio di sportello di ascolto** tenutisi dal 2010:

Sportello ascolto e consulenza rivolto ad alunni/e e famiglie dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco - Numero ore di servizio													
2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
509	420	408	336	48	30	105	175	181,50	184	182,75	198,5	180	180

*Il servizio è stato sospeso per parte dell'A.S. 2013/2014 e per tutto l'A.S. 2014-2015

**Nell'anno 2020 (A.S. 2019-2020), a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, i colloqui sono stati sospesi dal 24.02.2020 al 02.04.2020 e sono stati riattivati in modalità a distanza a decorrere dal 03.04.2020 fino alla fine dell'anno scolastico, sotto forma di consulenza telefonica individuale solo a favore di genitori ed insegnanti dell'Istituto Comprensivo. Con l'inizio del nuovo anno scolastico i colloqui sono ripresi nuovamente in presenza per i minori (a distanza solo in caso di assenza per motivi legati all'emergenza in corso), a distanza per i genitori (in presenza solo per particolari necessità), in presenza per gli insegnanti (a distanza solo per incompatibilità di orari).

Con riferimento all'ultimo appalto, periodo marzo 2021 – luglio 2024, fino all'anno scolastico 2022 – 2023, si riportano i seguenti dati relativi al numero dei colloqui:

Periodo	N. colloqui alunni/e	N. colloqui genitori	N. colloqui insegnanti formalizzati
MARZO 2021-GIUGNO 2021	8	6	14
OTTOBRE 2021-GIUGNO 2022	93	40	17
OTTOBRE 2022-GIUGNO 2023	70	21	5

Dai risultati dei questionari di gradimento relativi all'ultimo appalto, fino all'anno scolastico 2022 – 2023, emerge che, nel complesso, l'utenza (alunni/e, genitori ed insegnanti) apprezza il servizio offerto così come organizzato. L'Istituto Comprensivo ha rilevato la necessità di un numero maggiore di laboratori a favore della classe e/o di un gruppo classe.

Nell'ultimo anno si è riscontrato un calo della richiesta di colloqui individuali. Le ore residue sono state pertanto convertite in ore di laboratori all'interno delle classi.

Per quanto riguarda i **laboratori di classe**, con riferimento all'ultimo appalto, fino all'anno scolastico 2022 – 2023, si è provveduto alla realizzazione delle iniziative di seguito elencate.

Nell'anno 2021 (periodo marzo-dicembre) è stato realizzato un laboratorio di classe dal titolo "Anche le emozioni vanno a scuola" per la promozione del benessere e lo sviluppo di relazioni positive.

Nell'anno 2022 sono stati realizzati: un laboratorio di classe dal titolo "Il fiore dentro" con la finalità di promuovere il benessere individuale e collettivo attraverso la meditazione della Mindfulness ed un laboratorio di classe con l'obiettivo di migliorare il clima ed il benessere di un gruppo classe e di promuovere il rispetto reciproco, la cooperazione e l'empatia.

Nell'anno 2023 (periodo gennaio-giugno) è stato realizzato un laboratorio di classe sulle emozioni con l'obiettivo di favorire una conoscenza ed un riconoscimento delle emozioni di base in modo da poterle vivere in maniera consapevole e di dare degli strumenti utili per controllare soprattutto le emozioni più disturbanti.

Ulteriori interventi nelle classi sono stati realizzati con le ore non utilizzate dedicate ai colloqui individuali.

Per quanto riguarda le **iniziative a favore della popolazione**, si riporta di seguito quanto svolto nell'ultimo appalto (periodo marzo 2021- dicembre 2023).

Anno 2022: Ciclo di tre incontri con tema "Una crescita consapevole". Prima serata "A piccoli passi verso la primaria: rapporto tra scrittura e autonomia", seconda serata "Crescere cittadini in giustizia e legalità", terza serata "Alla conquista dell'autonomia".

Anno 2023: Ciclo di tre incontri sul tema "Strumenti e strategie utili per una comunicazione efficace con i nostri figli". Prima serata "Parlami che io ti ascolto: il valore del dialogo con gli adolescenti al di là della rete", seconda serata "Mio figlio sta crescendo...come posso comunicare con lui?", terza serata "La magia delle parole e delle non parole".

Nell'attuale appalto il fornitore del servizio deve far pervenire mensilmente il calendario del servizio prestato controfirmato dal responsabile del servizio nominato dal fornitore e dall'Istituto Comprensivo. Deve inoltre presentare all'Amministrazione comunale e all'Istituto Comprensivo una relazione trimestrale nella quale vengono evidenziate le ore dedicate ai colloqui individuali e le attività svolte nonché lo scostamento rispetto alle previsioni sia con riferimento al trimestre che all'intero periodo già svolto.

Il fornitore deve inoltre presentare all'Amministrazione comunale e all'Istituto Comprensivo una relazione, al termine dell'anno scolastico generale e su ciascuna attività effettuata (compresi i laboratori e le iniziative a favore della popolazione locale), esaustiva di analisi e riflessioni in merito agli interventi realizzati in rapporto agli obiettivi e alle attese del servizio e completa di suggerimenti e/o proposte migliorative e dell'analisi dei risultati delle schede di rilevazione degli interventi e dei questionari di gradimento per verificare la qualità dei servizi resi.

1.2 Finalità, obiettivi e risultati attesi

Il presente progetto, si pone come finalità quelle di:

1. aiutare i minori ad esprimere i propri sentimenti ed emozioni nonché eventuali stati di malessere, favorire gli atteggiamenti positivi di valorizzazione e stima personale, affiancare e fornire strumenti e modelli di intervento alle diverse parti dell'istituzione educativa (genitori ed insegnanti);
2. coinvolgere, creando momenti di incontro e di confronto tra quanti cercano di capire e contribuire a risolvere le difficoltà che naturalmente possono sorgere in età evolutiva, tutta la comunità, promuovendo la comunicazione tra generazioni;
3. promuovere il benessere individuale attraverso l'integrazione sociale e lo sviluppo delle relazioni personali, al fine di evitare forme di isolamento, di chiusura e di insuccesso scolastico;
4. garantire un servizio di qualità, promuovendo il benessere collettivo ed in particolare lo "star bene a scuola".

Le azioni del progetto si possono sintetizzare come segue:

1. garantire la presenza di uno psicologo presso l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco per almeno 4 ore alla settimana;
2. realizzare un'iniziativa all'anno (solare) rivolta alla popolazione locale, in presenza e con possibilità di collegamento da remoto, per promuovere il benessere psicologico degli alunni/e attraverso il sostegno agli adulti di riferimento con cui questi si relazionano quotidianamente con un relatore rinomato nel settore e conosciuto al pubblico;
3. realizzare sei laboratori all'anno (solare) all'interno di una classe/gruppo classe complessivamente tra tutte le scuole, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, su tematiche specifiche definite in base alle esigenze degli alunni/e volti a favorire l'elaborazione delle proprie emozioni ed il corretto sviluppo delle relazioni personali;
4. monitorare la qualità dell'intero servizio offerto attraverso la rilevazione degli interventi e la somministrazione di questionari elaborabili liberamente a fini statistici anche dall'Amministrazione comunale.

1.3 Destinatari

Il servizio di sportello è rivolto:

- agli alunni/e iscritti alla scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco;
- alle famiglie di tutti gli alunni/e dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco;
- agli insegnanti di tutto l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco.

I laboratori sono rivolti a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco.

L'iniziativa di promozione del benessere psicologico degli alunni/e attraverso il sostegno agli adulti di riferimento avrà come destinatari la generalità della popolazione locale.

1.4 Descrizione del servizio

Il servizio prevede:

1. colloqui individuali finalizzati al supporto psicologico degli alunni/e, che frequentano la scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco, delle famiglie di tutti gli alunni/e che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco e degli insegnanti di tutto l'Istituto Comprensivo di Tavagnacco;
2. organizzazione e gestione di laboratori di classe, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, per la promozione della salute e del benessere psico-fisico di alunni/e e lo sviluppo di relazioni positive tra loro, anche con l'eventuale collaborazione di professionisti esterni;
3. organizzazione e gestione di iniziative rivolte alla popolazione locale, in presenza e con possibilità di collegamento da remoto, per promuovere il benessere psicologico di alunni/e attraverso il sostegno agli adulti di riferimento con cui questi si relazionano quotidianamente, con relatori rinomati nel settore e conosciuti al pubblico.

Il servizio si pone in continuità con il servizio già svolto in precedenza per quanto riguarda:

1. la gestione degli appuntamenti dei colloqui individuali (a cura del fornitore del servizio);
2. i colloqui (4 ore alla settimana pari a presunte ore **120/anno**), l'orario degli stessi (che dovrà essere concordato con l'Istituto Comprensivo) e la flessibilità (che dovrà rispettare le esigenze dell'utenza e dell'Istituto Comprensivo) dei colloqui individuali;
3. la compilazione delle schede anonime degli interventi e la somministrazione dei questionari di gradimento;
4. l'interazione con la rete territoriale di cui al punto 1.1.3 (pari a presunte ore **6/anno**);
5. i laboratori di classe, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori (**6/anno** da 7 ore ciascuno preventivamente concordati con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo, previa proposta e calendarizzazione del fornitore del servizio ed acquisizione del consenso degli utenti); è previsto un raccordo con gli insegnanti per raccogliere i bisogni e per dare loro una restituzione in merito al lavoro svolto, verbale o scritta a seconda della richiesta degli stessi, pari a circa un'ora, compresa nelle ore a disposizione per ogni laboratorio;
6. l'iniziativa a favore della popolazione con un relatore rinomato nel settore (**una serata/anno** concordata con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo);
7. la pubblicizzazione del servizio (sui siti istituzionali dell'Amministrazione comunale e dell'Istituto Comprensivo, anche attraverso l'elaborazione grafica di locandine in formato digitale stampate e distribuite in cartaceo dal fornitore del servizio e condivise con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo, oltre alla presentazione dello Sportello alle classi all'inizio di ogni anno scolastico pari a presunte ore **10/anno**);
8. la programmazione ed il coordinamento (pari a presunte ore **10/anno**);
9. la reportistica e le relazioni sull'attività svolta (una volta al mese il calendario controfirmato, ogni tre mesi la relazione sull'attività svolta e, alla fine dell'anno scolastico, la relazione riassuntiva delle attività svolte con relativi dati).

Rispetto al precedente appalto, si prevede una diversa ripartizione del monte ore a disposizione per rispondere alla maggiore necessità di realizzare dei laboratori di classe. In particolare le ore riservate ai colloqui vengono ridotte da 5 a 4 ore a settimana e le ore di interazione con la rete territoriale vengono ridotte da 20 a 6 ore all'anno. Si prevede un maggior numero di laboratori (da 2 a 6) e di svolgere un'unica iniziativa a favore della popolazione locale con un relatore di maggior rilievo.

Vengono inoltre previste **6 ore/anno** per laboratori o altre iniziative, riservate ad emergenze e situazioni particolari che si possono presentare nel corso dell'anno scolastico.

E' comunque sempre fatta salva la flessibilità nella distribuzione delle ore e quindi, tenuto conto del fatto che si tratta di una mera previsione, questa potrà subire rimodulazioni a seconda delle esigenze evidenziate dall'Istituto Comprensivo all'inizio e/o nel corso di ogni anno scolastico.

Con riferimento ai laboratori si prevede una riformulazione degli stessi, con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, per la promozione della salute e del benessere psico-fisico di alunni/e e lo sviluppo di relazioni positive tra loro.

Si precisano di seguito le seguenti ulteriori caratteristiche tecniche dell'appalto:

1. l'incaricato del servizio deve somministrare alle persone che hanno avuto accesso ai colloqui individuali al termine del percorso e comunque una volta nell'anno scolastico, al gruppo classe al termine del laboratorio e alle persone intervenute all'incontro rivolto alla popolazione, appositi questionari dai quali poter rilevare il grado di soddisfazione/gradimento del servizio;
2. il monitoraggio del grado di soddisfazione/gradimento del servizio viene elaborato in fogli di calcolo/banche dati elettronici gestibili ed elaborabili liberamente a fini statistici anche dall'Amministrazione comunale;
3. i dati degli interventi rilevati tramite le schede di rilevazione vengono elaborati in forma anonima in fogli di

calcolo/banche dati elettronici gestibili ed elaborabili liberamente a fini statistici anche dall'Amministrazione comunale;

4. il fornitore del servizio provvede ad elaborare la modulistica che gli utenti devono compilare e sottoscrivere per l'adesione al servizio, completa dell'informativa privacy, in accordo con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo.

L'incaricato al servizio deve essere uno psicologo iscritto all'Albo/Ordine degli Psicologi da almeno 5 anni e con esperienza per la fascia di età dei ragazzi preadolescenti.

Il fornitore del servizio dovrà nominare un responsabile del servizio stesso con esperienza professionale in campo amministrativo pari ad almeno due anni che avrà i seguenti compiti:

- gestione e controllo dell'organizzazione dei servizi;
- gestione e controllo dell'organizzazione dei servizi verso l'utente;
- referente per l'emissione delle fatture;
- raccolta e gestione delle informazioni e della reportistica, necessaria al monitoraggio dei risultati conseguiti e alla valutazione della qualità dei servizi;
- gestione di richieste, segnalazioni e problematiche sollevate dall'Amministrazione comunale;
- relazionare al Responsabile del Servizio dell'Amministrazione comunale.

Lo psicologo potrà essere chiamato, unitamente al responsabile del servizio nominato dal fornitore, a partecipare alle riunioni di programmazione e coordinamento con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo, previste almeno due volte all'anno, per presunte ore 10/anno (pari a 5 ore per il responsabile del servizio e 5 per l'incaricato del servizio). Lo scopo di tali riunioni è programmare e coordinare il lavoro, confrontare la casistica e promuovere qualsiasi ulteriore confronto volto a garantire la migliore e regolare gestione del servizio, oltre che concordare i laboratori di classe, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, e l'iniziativa rivolta alla popolazione locale.

1.5 Luogo di realizzazione del servizio

Il servizio in argomento si svolge presso i locali delle scuole di Feletto Umberto messe a disposizione dall'Istituto Comprensivo di Tavagnacco. Nel caso in cui gli utenti o l'incaricato del servizio per disposizioni amministrative o legislative non potessero recarsi presso i locali predetti, il servizio dovrà essere reso a distanza, secondo quanto concordato con l'Amministrazione comunale e l'Istituto Comprensivo.

1.6 Tempi di realizzazione del servizio

Si prevede che il servizio abbia inizio nel mese di ottobre 2024 e termini a settembre 2027, salvo la possibilità di rinnovare il servizio per ulteriori tre anni (fino a settembre 2030). Il fornitore deve inoltre garantire il servizio per massimo ulteriori 6 mesi, nel caso in cui alla scadenza contrattuale non fosse terminata la procedura per l'individuazione del nuovo fornitore.

PARTE II INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI INERENTI LA SICUREZZA EX ART. 26, COMMA 3 DEL D. LGS. 81/2008

Trattandosi di servizi di carattere intellettuale, non si ravvisano rischi da interferenze e pertanto non è stato redatto il DUVRI e gli oneri di sicurezza per rischi da interferenza sono pari ad € 0,00 (euro zero/00).

PARTE III CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

3.1 Dati utilizzati

Precisando che non è possibile quantificare in modo definitivo a priori il numero di ore di servizio da prestare, poiché dipende dal numero di richieste di accesso al servizio stesso, per quantificare la spesa per l'acquisizione del servizio, l'importo a base d'asta, nonché il valore dell'appalto, sono state stimate le ore di servizio in complessive in ore 152/anno (pari a 456 ore per tre anni), oltre ai servizi a corpo, così suddivise:

Descrizione	Ore/anno solare stimate per operatore	Operatori	Ore complessive annue	Ore complessive tre anni
Servizio di consulenza psicologica	120	1	120	360
Ore di programmazione e coordinamento	5	2	10	30
Ore di interazione con la rete territoriale	6	1	6	18
Ore di pubblicizzazione del servizio	10	1	10	30
Ore per emergenze	6	1	6	18
Laboratori: 6 nell'anno solare da 7 ore, compreso raccordo con insegnanti	A corpo (nel 2024 sono previsti due laboratori, nel 2025 e nel 2026 sei laboratori, nel 2027 quattro laboratori, per un totale di 18 laboratori)			
Serate nell'anno solare: 1	A corpo (nel 2024 non è prevista alcuna iniziativa, mentre è prevista un'iniziativa all'anno nel 2025, 2026 e 2027, per un totale di 3 iniziative)			
Totale ore			152	456

Le stime non sono in alcun modo impegnative né vincolanti per l'Amministrazione comunale. Si tratta di importi meramente presuntivi che non attribuiscono al fornitore il diritto ad alcun corrispettivo minimo o ad alcuna indennità. La stima del monte ore pertanto può variare in aumento o diminuzione in dipendenza dell'adesione degli utenti, delle richieste dell'Istituto Comprensivo o per qualsiasi altra causa valutata o richiesta dall'Amministrazione comunale. In ogni caso, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione della prestazione, il contraente è tenuto ad assoggettarvisi agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto, fino alla concorrenza del quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del d.lgs. 36/2023.

In merito ai prezzi posti a base d'asta, gli stessi sono stati calcolati partendo dai prezzi a base d'asta e di aggiudicazione delle precedenti edizioni, confrontandoli con i prezzi di altre Stazioni appaltanti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Oltre ai costi del personale, gli ulteriori costi di gestione di cui si è tenuto conto per la definizione delle basi d'asta sono i seguenti:

- costi riconducibili a collaborazioni esterne;
- costi relativi all'organizzazione e gestione della sicurezza del personale impiegato nel servizio e degli utenti;
- costi relativi alle spese generali (polizze assicurative, cancelleria, materiale, utile d'impresa, ecc..).

Da ultimo, nello stabilire i prezzi a base d'asta si è tenuto, altresì, conto:

- degli incrementi salariali del contratto dei lavoratori delle cooperative sociali previsti dal 2024 e del fatto che possano concorrere operatori economici che si avvalgano di professionisti non dipendenti;
- dell'inflazione stimata: l'Istat prevede che in Italia l'indice di inflazione armonizzato con il resto dell'Ue (IPCA) al netto dei beni energetici importati si attenni al 2,9% nel 2024 e al 2% sia nel 2025 che nel 2026.

I costi sono stati calcolati sulla base dei dati relativi alle qualifiche e mansioni del personale utilizzato nel contratto in corso di esecuzione nonché al costo medio orario previsto dalle tabelle ministeriali per il CCNL di riferimento (CCNL Cooperative Sociali) e riferiti al servizio di che trattasi.

Il servizio è finanziato con risorse del bilancio comunale.

Per quanto riguarda l'art. 57 denominato "Clausole sociali del bando di gara e degli avvisi e criteri di sostenibilità energetica e ambientale" del d.lgs. 36/2023, non è previsto alcun obbligo di riassorbimento del personale relativo all'operatore uscente poichè:

- il servizio ha natura intellettuale;
- il servizio medesimo non va in continuità rispetto al precedente contratto di appalto;
- per l'esecuzione dell'appalto in essere, l'operatore economico uscente non utilizza propri dipendenti, ma ha incaricato professionisti mediante contratti di collaborazione, anziché contratti di lavoro subordinato.

3.2 Spese per l'acquisizione del servizio

La spesa per l'acquisizione del servizio è stata stimata in € **131.791,91** giusto il computo in calce alla presente progettazione.

3.3 Valore appalto e importo a base di gara

Tutti i costi espressi nelle tabelle sotto riportate sono indicati al netto dell'IVA.

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € **107.997,48**, l'importo a base d'asta è pari ad € **49.844,99**, determinato come di seguito descritto.

COSTO TRIENNIO

A	Personale	18.789,92
	ALTRE SPESE	
B	Collaborazioni esterne	22.095,66
C	Sicurezza	496,78
D	Spese generali	6.089,06
E	Utile d'impresa (5% di A+B+C+D)	2.373,57
F	VALORE TRIENNIO STIMATO (A+B+C+D+E)	49.844,99

COSTO TRIENNIO E COMPLESSIVO

a	VALORE PERIODO PRINCIPALE (TRIENNIO) STIMATO, SOGGETTO A RIBASSO = F	49.844,99
b	VALORE RINNOVO STIMATO = a	49.844,99
c	VALORE PROROGA STIMATO = (a/3)/2	8.307,50
d	VALORE COMPLESSIVO STIMATO = (a+b+c)	107.997,48

PARTE IV OFFERTE

4.1 Requisiti minimi e valutazione delle offerte

Ai fini della partecipazione alla procedura sono richiesti i requisiti di idoneità e di capacità tecnico professionale indicati nella lettera d'invito. Le offerte devono essere conformi alla presente progettazione e tutte le caratteristiche descritte dalla progettazione devono essere considerate quali requisiti minimi per l'ammissione delle offerte.

Al fine di garantire la maggior qualità del servizio, con particolare riferimento alla proposta progettuale ed all'integrazione con il contesto territoriale, agli aspetti organizzativi ed operativi ed alle qualifiche ed esperienza delle risorse umane impiegate, i criteri di valutazione dell'offerta, tenuto conto anche del rapporto qualità/prezzo, riguardano le seguenti aree:

ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DELLO PSICOLOGO: sarà valutata la maggiore esperienza del responsabile del servizio in campo amministrativo e la maggiore esperienza dello psicologo con la fascia d'età dei ragazzi pre-adolescenti.

SVOLGIMENTO COLLOQUI INDIVIDUALI: sarà valutata la proposta progettuale del proponente relativamente alla pianificazione, organizzazione ed erogazione del servizio con riferimento alla rispondenza alle finalità, obiettivi e risultati attesi previsti dal presente progetto, anche in termini di flessibilità della proposta.

INIZIATIVE RIVOLTE ALLA POPOLAZIONE LOCALE E LABORATORI DI CLASSE: sarà valutata la proposta progettuale relativamente alle tematiche e alle attività:

- con riferimento alla completezza ed alla qualità della proposta rispetto alle finalità, obiettivi e risultati attesi previsti dal presente progetto;
- con riferimento alla rispondenza ed adeguatezza della proposta in relazione al contesto e all'età dei partecipanti nonché in relazione ai programmi e linee di intervento previsti dall'Istituto Comprensivo di Tavagnacco.

VERIFICA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO: sarà valutato il piano operativo relativo al monitoraggio sull'andamento del servizio e alla valutazione della qualità del servizio con riferimento all'idoneità e completezza del piano operativo per monitorare e garantire elevati livelli di servizio, anche in relazione alla sicurezza e riservatezza.

TRASMISSIONE DATI IN FORMATO ELETTRONICO: sarà valutato il piano operativo relativo alla trasmissione all'Amministrazione comunale dei dati relativi agli interventi ed ai questionari di gradimento con riferimento

all'adeguatezza ed efficacia di strumenti, procedure e documentazione che si intendono utilizzare per rendere possibile la verifica e la rielaborazione libera dei dati trasmessi.

MODALITA' DI UTILIZZO DI EVENTUALI ECONOMIE/ULTERIORI FONDI: sarà valutata la proposta progettuale per l'utilizzo di economie ed eventuali ulteriori fondi disponibili con riferimento alla sostenibilità ed efficacia operativa delle procedure descritte per verificare le esigenze dell'utenza e dell'Istituto Comprensivo di Tavagnacco.

4.2 Variante migliorativa

Non sono ammesse varianti.

PARTE V MODIFICA DELLE CONDIZIONI NEGOZIALI DURANTE IL PERIODO DI VALIDITÀ DEL CONTRATTO

Possono essere richieste le seguenti modifiche del contratto in fase di esecuzione:

- è ammessa la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del Codice. A partire dalla seconda annualità contrattuale, il fornitore, qualora si verificano particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dei prezzi, avrà facoltà di richiedere all'Amministrazione comunale con apposita istanza scritta e senza effetto retroattivo, una revisione per l'adeguamento dei prezzi. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi, si utilizza l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI – nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi) elaborato dall'ISTAT, prendendo come riferimento le variazioni percentuali del mese precedente alla richiesta rispetto allo stesso mese dell'anno precedente. I prezzi sono aggiornati nella misura dell'80% della variazione stessa (solo per la parte eccedente il 5%);
- sarà cura del fornitore del servizio garantire flessibilità nella distribuzione delle ore complessive di servizio in relazione alle esigenze dell'utenza e dell'Istituto Comprensivo e su richiesta e/o autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale;
- al fine di venire incontro alle esigenze dell'utenza, le ore di sportello, le ore di interazione con la rete territoriale, le ore di pubblicizzazione del servizio nelle classi nonché le ore di programmazione e coordinamento o riservate alle emergenze possono essere aumentate o diminuite le une a favore delle altre e/o per la realizzazione di iniziative rivolte alla popolazione locale e/o di laboratori di classe, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, senza che il fornitore del servizio abbia nulla a pretendere;
- nell'ambito dell'importo offerto per l'iniziativa annuale rivolta alla popolazione locale, possono essere previste due o più iniziative all'anno anziché una, con relatori meno noti al pubblico;
- le ore complessive possono essere aumentate o diminuite, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, nei limiti del quinto d'obbligo;
- nel caso dell'iniziativa rivolta alla popolazione locale e dei laboratori di classe, anche con il coinvolgimento di insegnanti e genitori, l'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non darvi corso senza che il fornitore del servizio abbia nulla a pretendere.

Eventuali economie o eventuali fondi altrimenti disponibili (nei limiti del quinto d'obbligo), potranno essere utilizzati, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, per promuovere maggiormente il servizio e per la realizzazione di particolari iniziative che comunque non alterano la natura del contratto.

DESCRIZIONE	2024 (60 ore, 2 laboratori, 0 serate)	2025 (152 ore, 6 laboratori, 1 serate)	2026 (152 ore, 6 laboratori, 1 serate)	2027 (92 ore, 4 laboratori, 1 serata)	2027 rinnovo (60 ore, 2 laboratori, 0 serate)	2028 rinnovo (152 ore, 6 laboratori, 1 serate)	2029 rinnovo (152 ore, 6 laboratori, 1 serate)	2030 rinnovo (92 ore, 4 laboratori, 1 serata)	2030 Proroga (massimo 6 mesi)	TOTALE
A) Costo servizio	€ 5.416,79	€16.615,02	€16.615,02	€ 11.198,16	€ 5.416,79	€16.615,02	€16.615,02	€ 11.198,16	€ 8.307,50	€ 107.997,48
B) Importo sicurezza DUVRI (non soggetto a ribasso)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
C) = A + B	€ 5.416,79	€16.615,02	€16.615,02	€ 11.198,16	€ 5.416,79	€16.615,02	€16.615,02	€ 11.198,16	€ 8.307,50	€ 107.997,48
D) IVA 22%	€ 1.191,69	€ 3.655,30	€ 3.655,30	€ 2.463,60	€ 1.191,69	€ 3.655,30	€ 3.655,30	€ 2.463,60	€ 1.827,65	€ 23.759,43
E) Contributo ANAC	€ 35	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 35
F) Costo pubblicazioni	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
G) Incarico Commissari di gara	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE I) = D + E + F + G	€ 1.226,69	€ 3.655,30	€ 3.655,30	€ 2.463,60	€ 1.191,69	€ 3.655,30	€ 3.655,30	€ 2.463,60	€ 1.827,65	€23.794,43
TOTALE SPESA (C+I)	€ 6.643,49	€ 20.270,32	€ 20.270,32	€ 13.661,75	€ 6.608,49	€ 20.270,32	€ 20.270,32	€ 13.661,75	€ 10.135,15	131.791,91